

上海建桥学院返校登记系统操作指南

【教职工版】

为了保障师生的日常工作安全，更好地做好疫情防控工作，学校开发了返校登记管理系统，让假期结束师生返校时，更安全高效便捷的统计学生和老师的返校数据。学生/教师通过建桥 i 健康进入系统后上传本人的健康码、行程码等信息，辅导员/管理员在后台审核后，学生/教师获得返校码，凭返校码进入校园。

一、适用范围

上海建桥学院所有教职工。

二、平台入口

微信中打开建桥小星，选择“我的建桥”，找到“建桥 i 健康”系统，点击进入“返校登记”。



三、操作指南

1、 首页（入口）

从平台入口进入本系统打开“返校登记”页面后，可以查看到自己的历史申请记录，同时，点击页面最下方的“返校申请”可以提交新的申请。



2、 提交返校申请

打开“返校申请”页面后，根据页面内的信息如实填写相关的内容，并上传自己的绿码、行程码、核酸检测结果照片。

(注：1、申请提交后在管理员审批前可以撤销，但审核通过后无法撤销!)

不经学校同意，不能返校，请关注返校通知!!!

姓名

1. 目前所在地 *

选择省份 ▼

选择县市 ▼

选择区乡镇 ▼

2. 预计返校时间 *

年 / 月 / 日 --:--

3. 预计返校方式 *

飞机

火车

长途汽车

自驾车

其他

4. 抵沪后的自我隔离地点位于 *

校内

校外

5. 上传材料(健康码、通行码、核酸报告) *

0.0 B+

/

0.00%

提交

3、 查看返校申请结果

在首页内可以查看到自己的申请结果，点击“详情”，可以查看到申请单的审核情况，若被拒绝，也可以看到拒绝理由

<p>单号:8</p> <p>目前所在地: [模糊]</p> <p>预计返校时间: 2021-08-17 09:55</p> <p>预计返校方式: [模糊]</p> <p>申请时间: [模糊]</p> <p>审核中</p> <p>详情</p>	<p>4. 抵沪后的自我隔离地点位于 *</p> <p><input type="radio"/> 校内</p> <p><input checked="" type="radio"/> 校外</p> <p>具体校外的自我隔离地点 *</p> <p>[模糊]</p>
<p>单号:7</p> <p>目前所在地: [模糊]</p> <p>预计返校时间: [模糊]</p> <p>预计返校方式: [模糊]</p> <p>申请时间: [模糊]</p> <p>审核不通过</p> <p>详情</p>	<p>5. 上传材料(健康码、通行码、核酸报告) *</p> <p>[模糊]</p> <p>2021-08-17 09:48 申请人: [模糊] (提交返校申请)</p> <p>2021-08-17 09:53 审核人: [模糊] (审核不通过)</p> <p>XXX</p>

4、 返校码

返校申请一旦通过，可以点击首页内的“通行码”功能，查看自己的返校通行码。

<p>我的通行码</p> <p></p> <p>查看详细健康情况 ></p> <table border="1"><tr><td>姓名:</td><td>[模糊]</td></tr><tr><td>部门:</td><td>[模糊]</td></tr><tr><td>出入状态:</td><td>允许出入</td></tr><tr><td>有效期:</td><td>[模糊]</td></tr></table> <p>返回</p>	姓名:	[模糊]	部门:	[模糊]	出入状态:	允许出入	有效期:	[模糊]	<p>查询失败，您被禁止出入校</p> <p>查看详细健康情况 ></p> <table border="1"><tr><td>姓名:</td><td>[模糊]</td></tr><tr><td>部门:</td><td>[模糊]</td></tr><tr><td>出入状态:</td><td>禁止出入</td></tr><tr><td>有效期:</td><td>暂无，请联系部门管理员</td></tr></table> <p>返回</p>	姓名:	[模糊]	部门:	[模糊]	出入状态:	禁止出入	有效期:	暂无，请联系部门管理员
姓名:	[模糊]																
部门:	[模糊]																
出入状态:	允许出入																
有效期:	[模糊]																
姓名:	[模糊]																
部门:	[模糊]																
出入状态:	禁止出入																
有效期:	暂无，请联系部门管理员																

(审核通过页面)

(审核未通过页面)